

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Galileo Ferraris"

Scuole di Livorno Ferraris, Saluggia, Sant'Antonino

LIVORNO FERRARIS – 13046 - Viale IV Novembre, 16

Tel - 0161 47236 / 271, 421577 – CF 93005220020

[vcic80500n@istruzione.it](mailto:vcic80500n@istruzione.it) – [vcic80500n@pec.istruzione.it](mailto:vcic80500n@pec.istruzione.it)

[HTTP://WWW.ICLF.EDU.IT](http://www.iclf.edu.it)

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

(D.M. n. 161/2022)

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16478**

**C.U.P.: C94D23000070006**

Prot. n. 4409

Livorno Ferraris lì, 19/06/2023

AL SITO WEB

ALBO ONLINE-A.T.

**OGGETTO:** Decreto di assegnazione dell'incarico di "Progettista tecnico per allestimento degli spazi" finalizzato alla realizzazione del progetto "MI PROIETTO NEL FUTURO" codice M4C1I3.2-2022-961-P-16478 e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR – M4 – C1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi (D.M. n. 161/2022) Codice C.U.P.: **C94D23000070006**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente "l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 5;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le II.SS. della Regione Piemonte;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 che al comma 2 declina "le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1, co. 143, della Legge n.107/2015;

- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- VISTO** il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante “regolamento concernente l’organizzazione del M.I.M.”;
- VISTO** il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);
- VISTO** il Quaderno n. 3 del M.I. del novembre 2020 recante “istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”;
- VISTA** la Circolare del M.I.U.R. n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTA** la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 – “Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi” finanziato dall’Unione europea;
- VISTO** il decreto del M.I.M. 14 giugno 2022, n. 161 relativo all’adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della M4 – C1 – del PNRR, finanziato dall’U.E. – Next Generation EU;
- VISTO** il D.M. del 8 agosto 2022 n. 218 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall’U.E. – Next Generation EU;
- VISTO** l’allegato 1 del D.M. n. 218/2022 relativo al “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea – Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms”, dal quale risulta che Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a euro 111.774,46 (euro centoundicimilasettecentosettantaquattro/46);
- VISTA** la nota del M.I.M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finanziato dall’U.E. – Next Generation EU;
- VISTE** le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pag. 13 ultimo capoverso declinano “le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;
- VISTE** le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;
- VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che “il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive”; e, inoltre, che “le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del

medesimo progetto”;

**CONSIDERATO CHE** l’incarico di “progettista tecnico per allestimento degli spazi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la nota M.I.M. n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023, tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023 tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti, unitamente al progetto;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del Ministero dell’Istruzione e del Merito al n. 46982 del 17 marzo 2023, che costituisce la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

#### MI PROIETTO NEL FUTURO

Finanziamento pari a euro 111.774,46

CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-16478

C.U.P.: C94D23000070006;

**VISTI** l’art. 31 co. 1 del D.L.gs. 50/2016 e l’art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è stato individuato il “responsabile unico del procedimento (R.U.P.)” (nomina prot. n. 2994 del 28/04/2023), nella persona del prof.ssa Maria Rita LA PORTA, Dirigente scolastica reggente dell’Istituzione pienamente idoneo a ricoprire l’incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate, e che ai sensi dell’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, non sussistono situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale);

**VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 11 del 28/10/2021 e aggiornato con delibera n. 20 del 21/12/2022 ed approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 5 del 22/12/2022;

**VISTA** l’approvazione del P.A. E.F. 2023 del Consiglio d’Istituto con delibera n. 6 del 08/02/2023;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del 27 marzo 2023 prot. n. 2095;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 27 del 06/02/2023 e la delibera del consiglio di istituto n. 15 del 30/03/2023 di adesione al progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto di avvio della procedura, prot. n. 3493 del 16/05/2023, per la selezione di personale interno per il ruolo di “progettista tecnico per allestimenti degli spazi” finalizzato alla realizzazione del progetto “MI PROIETTO NEL FUTURO” codice M4C1I3.2-2022-961-P-16478 e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR – M4 – C1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi (D.M. n. 161/2022), pubblicato all’Albo online e all’Amministrazione trasparente dell’Istituto;

**VISTO** l’avviso interno prot. n. 3492 del 16/05/2023 per selezione di personale con il compito di “progettista tecnico per allestimenti degli spazi” per la corretta realizzazione dello stesso, pubblicato all’Albo online e all’Amministrazione trasparente dell’Istituto;

**VISTO** il decreto di nomina della commissione di valutazione delle istanze pervenute e contestuale convocazione, prot. 3710 n. 24/05/2023, pubblicato all’Albo online e all’Amministrazione trasparente dell’Istituto;

**VISTO** il verbale della commissione di valutazione, prot. n. 3738 del 25/05/2023;

**VISTA** la risultanza della graduatoria allegata al verbale della commissione, prot. n. 3755 del 25/05/2023, pubblicata all’Albo online e all’Amministrazione trasparente dell’Istituto;

**PRESO ATTO CHE** non sono pervenuti reclami entro i successivi 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di “progettista tecnico per allestimenti degli spazi” a

titolo oneroso per il progetto in oggetto;

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

1. È affidato alla docente Francesca GRIMALDI l'incarico di "progettista tecnico per allestimenti degli spazi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

### Art. 2 – Orario di servizio

1. L'incarico affidato è di n. 30 (TRENTA) ore complessive di effettivo impegno risultante da atti di verbale/time sheet, per un compenso orario omnicomprendivo lordo stato pari a euro 23,22 (ventitre/22), in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza, e comunque entro il limite massimo, omnicomprendivo delle ritenute previdenziali e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione, di euro 696,60 (seicentonovantasei/60) lordo stato.

2. Le prestazioni dovranno essere svolte in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2024, salvo proroghe disposte dal Ministero dell'istruzione e del merito.

### Art. 3 – Compiti

1. I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati nell'avviso che sono di seguito richiamati. I compiti sono i seguenti:

- a) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- b) Verifica delle matrici poste in candidature
- c) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- d) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- e) Redazione del capitolato tecnico
- f) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- g) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- h) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
- i) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- j) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
- k) Computo estimativo dei beni occorrenti
- l) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- m) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
- n) Ricezione delle forniture ordinate
- o) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

### Art. 4 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Rita LA PORTA.

2. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C., nella persona del Dirigente Scolastico.

### Art. 5 – Pubblicizzazione

1. Il presente decreto è pubblicato, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito [www.iclf.edu.it](http://www.iclf.edu.it).

### Art. 6 – Nomina

1. Al presente decreto seguirà immediata nomina

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Rita LA Porta

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D. lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*