



ISTITUTO COMPRENSIVO "Galileo Ferraris"

Scuole di Livorno Ferraris, Saluggia, Sant'Antonino

LIVORNO FERRARIS – 13046 - Viale IV Novembre, 16

Tel - 0161 47236 / 271, 421577 – CF 93005220020

vcic80500n@istruzione.it – vcic80500n@pec.istruzione.it

[HTTP://WWW.ICLF.EDU.IT](http://www.iclf.edu.it)

All'albo on line

All'amministrazione trasparente

Ai D.S.G.A. - Ai Assistenti Amministrativi



ATTI – PNRR

OGGETTO:

Avviso interno per disponibilità del D.S.G.A., ai sensi dell'art. 51 del CCNL 29 novembre 2007, per il "supporto tecnico e organizzativo specialistico" finalizzato alla realizzazione del progetto "MI PROIETTO NEL FUTURO" codice M4C1I3.2-2022-961-P-16478 e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi (D.M. n. 161/2022)

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16478
C.U.P.: C94D23000070006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 5;
- VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente "norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le II.SS. della Regione Piemonte;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 che al comma 2 declina "le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro;
- VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione



amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art.1, co. 143, della Legge n.107/2015;

- VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- VISTO il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante “regolamento concernente l’organizzazione del M.I.”;
- VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);
- VISTO il Quaderno n. 3 del M.I. del novembre 2020 recante “istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”;
- VISTA la Circolare del M.I.U.R. n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del Personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTA la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 – “Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi” finanziato dall’Unione europea;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161 relativo all’adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il D.M. del 8 agosto 2022 n. 218 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l’allegato 1 del D.M. n. 218/2022 relativo al “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea – Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms”, dal quale risulta che Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a euro 111.774,46 (euro Centoundicimilasettecentosettantaquattro/46);
- VISTA la nota del M.I.M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;
- VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al



funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

- VISTE le Indicazioni operative fornite dal M.I.M., dove si raccomanda che “il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive”; e, inoltre, che “le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”;
- CONSIDERATO CHE l'incarico di “Supporto tecnico e organizzativo specialistico alla esecuzione del progetto” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO CHE la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTA la nota M.I.M. n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale Scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023, tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti;
- VISTO l'accordo di concessione firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 25 febbraio 2023 tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti, unitamente al progetto;
- VISTO l'accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del Ministero dell'Istruzione e del Merito al n. 46982 del 17 marzo 2023, che costituisce la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

MI PROIETTO NEL FUTURO

Finanziamento pari a euro 111.774,46

CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-16478

C.U.P.: C94D23000070006;

- VISTI l'art. 31 co. 1 del D.L.gs. 50/2016 e l'art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è stato individuato il “responsabile unico del procedimento (R.U.P.)”, nomina prot. n. 2994 del 28/04/2023, nella persona del prof.ssa Maria Rita La Porta, Dirigente scolastico reggente dell'Istituzione pienamente idoneo a ricoprire l'incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate, e che ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, non sussistono situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale);
- VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 11 del 28/10/2021 e aggiornato con delibera n. 20 del 21/12/2022 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 22/12/2022;
- VISTA l'approvazione del P.A. E.F. 2023 del Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 08/02/2023;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del 27 marzo 2023 prot. n. 2095;
- VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 27 del 06/02/2023 e la delibera del consiglio di istituto n. 15



del 30/03/2023 di adesione al progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "supporto tecnico operativo specialistico alla esecuzione del progetto" per la corretta realizzazione del progetto in oggetto;

EMANA

Art. 1 – Oggetto

1. L'avviso di disponibilità per il reclutamento interno della figura di D.S.G.A. o un AA a tempo indeterminato da almeno 5 anni di esperienza per il seguente ruolo e compiti:

Ruolo	N° Figure	Ore di impegno
Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto Compiti generali: - attività di monitoraggio, gestione amministrativa/contabile e rendicontazione del progetto PNRR; - supporto al R.U.P	1	30

Art. 2 – Compiti nel dettaglio

1. I compiti sono i seguenti:

- a) supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- b) supporto al coordinamento delle indagini e degli studi preliminari idonei a consentire il soddisfacimento dei fabbisogni della scuola in relazione all'affidamento;
- c) supporto alla verifica della conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici;
- d) supporto alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza;
- e) supporto nel garantire la qualità della progettazione
- f) supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- g) supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- h) supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- i) supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali
- j) servizi connessi alle procedure
- k) supporto nel governare la gestione dei contratti
- l) supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- m) controllo sulla implementazione delle piattaforme
- n) controllo sulla alimentazione delle piattaforme

Art. 3 – Partecipazione

1. Può presentare domanda di disponibilità la D.S.G.A dell'Istituto Comprensivo.
2. In caso di mancata presentazione della domanda, si procederà comunque alla selezione interna di un A.A. a tempo indeterminato da almeno 5 anni

Art. 4 – Durata dell'incarico

1. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli, comprese eventuali proroghe disposte dal Ministero.
2. Le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e, salvo diverse indicazioni, presso la sede dell'Istituto, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente



vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 5 – Compenso

1. Il compenso per ogni ora di attività per il personale individuato è definito in euro 24,55 lordo stato onnicomprensivo (D.S.G.A.) e a 19,24 lordo lordo stato onnicomprensivo (A.A.), in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.
2. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.
3. Il compenso sarà corrisposto, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e solo in seguito alla disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.
4. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nel pagamento, indipendente dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione delle domande

1. L'istanza è redatta sull'apposito modello predisposto dall'istituto allegato "A", debitamente firmata in calce, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo del numero telefonico e dell'indirizzo e-mail, il codice fiscale, unitamente al documento di identità in corso di validità;
2. La domanda di disponibilità deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "FERRARIS" di Livorno Ferraris (VC) e pervenire entro le ore 12:00 del giorno 11/05/2023:
 - in busta chiusa brevi manu presso gli uffici di segreteria della sede di Viale IV Novembre 16 – 13046 Livorno Ferraris (VC), avente ad oggetto la seguente dicitura:
"Disponibilità D.S.G.A. o A.A. – P.N.R.R. – Next Generation Classroom – nome e cognome del candidato/a";
 - via mail al seguente indirizzo di PEO vcic80500n@istruzione.it o P.E.C. vcic80500n@pec.istruzione.it in formato PDF debitamente firmato con firma digitale o firma autografa in originale poi scansionata, avente per oggetto la seguente dicitura:
"Disponibilità D.S.G.A. o A.A. – P.N.R.R. – Next Generation Classroom – nome e cognome del candidato/a";
3. L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 7 – Cause di esclusione

1. Sarà esclusa la domanda:
 - a) pervenuta oltre il termine previsto
 - b) pervenuta con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
 - c) presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso
 - d) sprovviste della firma in calce alla domanda
 - e) documento di identità scaduto o illeggibile
 - f) presentata da un soggetto diverso da quello previsto dal presente avviso

Art. 8 – Norme

1. La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto per cause di forza maggiore, comunque non imputabili alla Istituzione scolastica.



2. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico alla DSGA o all' A.A.
3. L'incarico non costituisce un nuovo rapporto d'impiego e l'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore.

Art. 9 – Rimodulazione e riassegnazione

La dirigente scolastica in qualità di "Responsabile Unico del Procedimento" si riserva la facoltà di rimodulare o riassegnare l'incarico all'entrata in vigore del nuovo C.C.P.

Art. 10 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Rita La Porta.
2. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento Europeo n. 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.C. per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.
3. Il candidato dovrà autorizzare l'I.C. al trattamento dei dati personali per le finalità relative all'avviso in oggetto.
4. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C., nella persona della Dirigente Scolastica.
5. Tutte le informazioni relative all'azione dell'Istituto ai progetti relativi al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Next Generation EU (NGEU) sono accessibili in apposita sezione dedicata del sito istituzionale www.iclf.edu.it.

Art. 11 – Pubblicizzazione

1. Il presente avviso è pubblicato, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.iclf.edu.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Rita LA PORTA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione inesistenza cause incompatibilità e/o conflitto di interessi



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16478

C.U.P.: C94D23000070006

ALLEGATO "A"

Alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo

"G. FERRARIS"

Livorno Ferraris (VC)

Oggetto: Avviso interno per disponibilità del D.S.G.A. o un A.A. a tempo indeterminato da almeno 5 anni, ai sensi dell'art. 51 del CCNL 29 novembre 2007, per il "supporto tecnico operativo specialistico" finalizzato alla realizzazione del progetto "MI PROIETTO NEL FUTURO" codice M4C1I3.2-2022-961-P-16478 e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi (D.M. n. 161/2022)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ via _____ n. _____

c.a.p. _____ prov. _____ recapito cell. _____

E-mail PEO _____ e-mail P.E.C. _____

in servizio presso _____ con la qualifica di

MANIFESTA

la propria disponibilità alla selezione di cui all'Avviso interno per selezione interna della figura

D.S.G.A.

A.A. a tempo indeterminato da almeno 5 anni

per la realizzazione del progetto "MI PROIETTO NEL FUTURO" codice M4C1I3.2-2022-961-P-16478 e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR – Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classroom "scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (prot. n. 46982 del 17/3/2023).



A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle attività previste per il progetto PNRR

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di possedere titoli e competenze specifiche adeguate all'incarico oggetto dell'avviso.

Riguardo all'insussistenza di incompatibilità il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni e delle istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi del P.N.R.R.,

in particolare di:

- non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'avviso di reclutamento.

Il/la sottoscritto/a si impegna:

- a svolgere l'incarico senza riserve, assicurando la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, durante le fasi di monitoraggio, di gestione amministrativa/contabile, di rendicontazione e supporto al RUP;

- a essere disponibile, altresì, all'uso della piattaforma on line "FUTURA-PNRR" per la fase del monitoraggio, gestione amministrativa/contabile e rendicontazione.

Il/la sottoscritto/a

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 per le sole finalità relative alla presente domanda per l'avviso pubblico in oggetto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico per cui sta partecipando che accetta senza riserve.

Livorno Ferraris, lì _____

FIRMA _____



ALLEGATO "B"

Alla Dirigente scolastica

dell'I.C. "G. FERRARIS"

Livorno Ferraris (VC)

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ residente a _____
 Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____, in qualità di _____

in relazione all'incarico di "supporto tecnico operativo specialistico alla esecuzione del progetto" per la realizzazione del Piano Scuola 4.0, nell'ambito del progetto "MI PROIETTO NEL FUTURO"

M4C1I3.2-2022-961-P-16478 con codice CUP C94D23000070006,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;



- c) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- d) che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- g) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- h) di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblici”*.

IL DICHIARANTE

Si allega

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA